



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

“G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170 – Fax 0804423420

Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171
72015 - FASANO (BR)

Sito: www.biancopascoli.gov.it

E-mail: brmm07700x@istruzione.it - PEC: brmm07700x@pec.istruzione.it

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



Fasano, 19 settembre 2017

Prot. 1484/C1

Ai Sig.ri Docenti
Al DSGA
Agli alunni
Al Sig. Presidente Consiglio d'Istituto
Al Componenti la RSU
Al personale ATA
Ai Sigg.ri Genitori
Scuola Secondaria 1° grado "Bianco-Pascoli"

Sede

Oggetto: Promemoria di buone pratiche.

Un nuovo anno scolastico ci apprestiamo a vivere e, pertanto, ritengo opportuno rivolgere il mio sincero augurio di buon lavoro a tutti i docenti, al personale ATA, ai ragazzi ed ai loro genitori.

Già nei Collegi di inizio del presente anno scolastico, in più occasioni ho manifestato l'esigenza di mettere in campo una nostra offerta formativa capace di ridefinire questa Istituzione Scolastica come punto di riferimento culturale per il territorio di Fasano.

La nostra realtà scolastica oggi è costituita:

- per la sede "Pascoli" da 20 classi, con una utenza complessiva di 446 alunni;
- per la sede "Bianco" da 17 classi, con una utenza complessiva di 359 alunni.

per un totale complessivo di 805 unità.

Siamo sempre sede distaccata, presso la "Bianco", del centro provinciale per l'educazione degli adulti (CPIA), che di fatto ormai consente a molti giovani stranieri, residenti in strutture socio-assistenziali presenti sul nostro territorio, di apprendere la nostra lingua oltre che offrire tutta una serie di interventi atti a favorire momenti di socializzazione e di cittadinanza attiva.

Come già è di Loro conoscenza le raccomandazioni che seguono ad inizio di anno scolastico hanno lo scopo di consentire all'intera Istituzione Scolastica di procedere nel lavoro educativo, didattico ed amministrativo con serietà e senso di responsabilità.



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero
Istruzione
Università
Ricerca



Erasmus+



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

“G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170 – Fax 0804423420

Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171
72015 - FASANO (BR)

Sito: www.biancopascoli.gov.it

E-mail: brmm07700x@istruzione.it - PEC: brmm07700x@pec.istruzione.it

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



È appena il caso di ricordare a tutti il divieto di fumo, anche a mezzo di sigaretta elettronica, nei locali della scuola e in ogni sua pertinenza, anche all'aperto; contravvenire a tale norma significherebbe assumere da parte della Presidenza provvedimenti sanzionatori sia pecuniari che disciplinari.

A tale proposito le due sedi dovranno avere due responsabili con il compito di vigilare affinché tale prescrizione venga rispettata.

In attesa di disposizioni ministeriali, rimarco ancora una volta, come già riportato nel Promemoria dello scorso anno, "che è fatto assoluto divieto di utilizzare il cellulare in classe; a tal fine i docenti ne devono dare esempio; sarebbe cosa opportuna che gli alunni lo lasciassero a casa; diversamente, sarà consegnato spento già all'insegnante della prima ora e restituito a conclusione della giornata scolastica; i Sigg.ri Docenti sono tenuti a non transigere per alcuna ragione, rispettando la decisione assunta a livello collegiale nel rispetto delle norme vigenti (Il Ministero della Pubblica Istruzione, con la Circolare Ministeriale N° 30/2007, ha stabilito il divieto dell'uso dei telefoni cellulari a scuola, in particolare durante le ore di lezione); si tratta di affermare principi di buon senso e di buona educazione, anche per il fatto che il telefono cellulare può essere occasione di distrazione; ricordo infine che in non poche circostanze l'uso improprio del cellulare (registrazione audio, video e foto) è passibile di pesanti sanzioni disciplinari a livello scolastico configurando, nei casi estremi, anche l'aspetto civile/penale (Codice della Privacy D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 10 del Codice Civile).

Faccio comunque presente che i docenti, per soli fini didattici, possono introdurre nelle proprie classi l'utilizzo del tablet o comunque lo smartphone adeguatamente controllato possibilmente anche attraverso app dedicate.

Ribadisco, inoltre, l'opportunità di evitare passerelle di "firme" relative all'abbigliamento indossato quotidianamente dagli alunni; ciò per una forma di rispetto nei confronti dell'Istituzione Scolastica che sempre più si appella alla sobrietà dei costumi.

A tale proposito richiamo l'attenzione dei Sigg.ri docenti nell'evitare che gli alunni giungano in classe con pantaloni appositamente strappati e/o magliette che di fatto possono ledere il decoro della nostra Istituzione Scolastica.



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero
Istruzione
Università
Ricerca



Erasmus+



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

“G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170 – Fax 0804423420

Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171
72015 - FASANO (BR)

Sito: www.biancopascoli.gov.it

E-mail: brmm07700x@istruzione.it - PEC: brmm07700x@pec.istruzione.it

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



Ritengo altresì necessario che gli insegnanti, nello svolgimento del lavoro in classe, non vengano disturbati se non per ragioni di servizio o in casi eccezionali; raccomando agli stessi, durante il proprio orario di lavoro, di evitare che si verifichi presenza degli alunni per i corridoi senza un giustificato motivo, così come lasciare la classe se non per ragioni istituzionali, accertandosi di lasciare comunque il collega o il collaboratore scolastico nell'opera di vigilanza.

Le famiglie dovranno essere a conoscenza dell'orario di ricevimento dei docenti al fine di poter relazionarsi con gli stessi; pertanto i docenti sono tenuti ad incontrarsi con i genitori in orari appositamente stabiliti, con cadenza quindicinale durante la prima e la terza settimana del mese.

A seguito di comportamenti incivili che si sono verificati in più occasioni, i bagni degli alunni/e devono essere utilizzati dagli stessi solo per evidenti necessità, e in casi eccezionali con specifica certificazione.

I docenti devono essere accorti che gli alunni escano dalle proprie classi in maniera ordinata, uno per volta.

L'utilizzo dei bagni non deve andare oltre le ore 13:00; i docenti sono sollecitati ad individuare forme che evitino che lo stesso alunno possa ripetutamente uscire dalla propria classe.

I collaboratori scolastici, tra l'altro, i cui compiti sono definiti dal DSGA così come per il personale amministrativo d'intesa con la Presidenza, devono vigilare affinché le norme fin qui presentate siano rispettate.

Gli stessi devono essere vigili ed evitare che nell'Istituto vi siano presenze di estranei; gli orari di accesso agli Uffici vanno rispettati; inoltre, i genitori che vengono a prelevare anticipatamente i propri figli, devono essere fatti accomodare nell'atrio a pianterreno.

Anche i sigg.ri collaboratori delle case editrici devono essere accompagnati nella sala docenti e lì incontrarsi con gli insegnanti nell'orario non di servizio, evitando l'andirivieni per le classi.

Il ricevimento dei genitori, inoltre, deve avvenire in spazi che vengono messi a disposizione, evitando la presenza per il corridoio in prossimità dell'ingresso.

Non è in alcun modo consentito l'ingresso degli alunni in ritardo né è permessa l'uscita anticipata senza la presenza dei genitori, come già previsto dal Regolamento d'Istituto; e comunque, le stesse



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero
Istruzione
Università
Ricerca



Erasmus+



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

“G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170 – Fax 0804423420

Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171
72015 - FASANO (BR)

Sito: www.biancopascoli.gov.it

E-mail: brmm07700x@istruzione.it - PEC: brmm07700x@pec.istruzione.it

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



non possono essere ripetute in quanto metterebbero in discussione il diritto allo studio dell'alunno nonché il normale livello di apprendimento dei contenuti che la Scuola offre.

Per essere ricevuti in Presidenza, occorre farsi annunciare.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è a disposizione del personale scolastico ogni giorno e riceve il pubblico dalle ore 10:30 alle ore 12:30.

Gli Uffici di Segreteria sono a disposizione del personale scolastico e dell'utenza dalle ore 10:30 alle ore 12:30.

Per il buon andamento della Scuola, si raccomanda la puntualità di ognuno nel rispetto del proprio orario di servizio; la stessa va assunta anche nei diversi incontri collegiali in quanto, tra l'altro, la puntualità è forma di rispetto dell'uno nei confronti dell'altro.

Per qualsiasi evenienza di non presenza in classe, i Sig.ri Docenti sono tenuti ad informare immediatamente o con congruo anticipo gli Uffici di Segreteria, al fine di consentire al docente collaboratore del Preside la sostituzione e gli immediati interventi di vigilanza sugli alunni, i quali non vanno mai lasciati da soli.

Faccio altresì presente che è quanto mai opportuno organizzare le richieste di assenza per fruire della L. 104/92 in maniera mensile, al fine di mettere questa Presidenza nella condizione di organizzare razionalmente il servizio di sostituzione.

Senza essere in alcun modo frainteso, ritengo opportuno sottoporre al senso di responsabilità di ognuno la incresciosa situazione che si viene a creare a causa delle numerose assenze giornaliere da parte delle SS.LL., per la qual cosa va posto un freno.

L'orario di entrata e di inizio delle lezioni è stabilito per le ore 08:00 e ogni ora di lezione è definita in 60 minuti, dal lunedì al venerdì, con uscita di scuola alle ore 14:00; pertanto è vietato che gli alunni, vengano posti in fila anche sulle scale, pronti per l'uscita già minuti prima dell'orario di conclusione delle lezioni.

Per entrambe le sedi, la ricreazione è svolta dalle ore 09:55 alle ore 10:05 e dalle ore 11:55 alle ore 12:05.

Occorre ricordare agli alunni ed ai loro genitori il rispetto degli orari indicati, sia per l'inizio che per il termine delle lezioni; inoltre, le ore di ritardo da parte degli alunni saranno cumulate, ogni 4



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero
Istruzione
Università
Ricerca



Erasmus+



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO

“G. BIANCO – G. PASCOLI”

Via Giovanni XXIII, 64 - Tel. 0804413170 – Fax 0804423420

Largo Pitagora, 3 - Tel. e Fax 0804413171
72015 - FASANO (BR)

Sito: www.biancopascoli.gov.it

E-mail: brmm07700x@istruzione.it - PEC: brmm07700x@pec.istruzione.it

Codice mecc. BRMM07700X – Codice fiscale 90042860743



h., in giornate di assenza; dopo 3 ritardi consecutivi occorre che il docente Coordinatore della classe convochi i genitori dell'alunno.

Gli Insegnanti devono essere presenti all'interno dell'Istituto 5 minuti prima dell'inizio della propria lezione garantendo in tal modo un tranquillo passaggio dei colleghi da una classe all'altra, evitando nella maniera più assoluta di lasciare le stesse classi scoperte.

I corsi di strumento musicale si svolgono dal lunedì al venerdì e le lezioni iniziano alle ore 14:15 e terminano massimo alle 18:45.

L'utilizzo delle macchinette distributrici di acqua e bevande va organizzata dai Sig.ri Docenti Coordinatori affinché nel corso della giornata non sia consentito agli alunni girovagare per i corridoi.

Durante la ricreazione, gli insegnanti, nessuno escluso, sono tenuti a vigilare gli alunni e ad intervenire tempestivamente per ogni evenienza.

Si invitano gli alunni a non lasciare incustoditi nelle aule oggetti personali; si suggerisce ai docenti di chiudere a chiave l'aula qualora la classe sia impegnata al di fuori di essa; si rammenta, infine che la Presidenza declina ogni responsabilità in merito a sottrazione di oggetti dalle classi.

Agli alunni si raccomanda il rispetto di tutti gli ambienti scolastici e delle strutture e suppellettili messe a loro disposizione; diversamente, saranno assunti tutti i provvedimenti previsti dalla normativa vigente facendo presente che i responsabili di danneggiamenti saranno tenuti al risarcimento del danno.

I docenti responsabili dei laboratori, della biblioteca, della palestra organizzano la fruizione di detti spazi.

Per il personale ATA è previsto il piano annuale delle attività che organizza il servizio secondo l'interesse più consono all'Istituzione Scolastica.

Sollecito i Sigg.ri Docenti Coordinatori dei Consigli di Classe a leggere nelle proprie classi le seguenti disposizioni al fine di dare la giusta informazione agli alunni.

Certo di aver fatto cosa utile, nell'interesse dell'intera Istituzione Scolastica e di ogni sua articolazione, convinto della fattiva collaborazione da parte di tutti, auguro buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gaetano Di Gennaro



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

erasmus+